

**FAKULTAS TEKNIK DAN KEJURUAN**

**UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

**Mengetahui**

**Mata Kuliah : Manajemen Industri Ketua Jurusan,**

**Kode : PTM 1234**

**Kredit : 2 SKS**

**Semester : III**

**Pengasuh :I Nyoman Pasek Nugraha, S.T., M.T. Dr. Kadek Rihendra D, S.T.,M.T.**

**NIP. 19791201 200604 1 001**

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN**

**2015**

**Satuan Acara Perkuliahan (SAP)**

**A. Identitas**

Jurusan : Pendidikan Teknik Mesin Kredit : 2 SKS

Mata Kuliah : Manajemen Industri Semester : IV

Kode : PTM 1234 Prasyarat : -

**B. Standar Kompetensi**

1. Mahasiswa mampu mengetahui dan memahami manejemen perusahaan
2. Mahasiswa mampu memahami kepemimpinan perusahan
3. Mahasiswa mampu bentuk dan macam-macam manajemen perusahaan
4. Mahasiswa mampu memahami asas – asas pengambilan keputusan
5. Mahasiswa mampu memahami dalam merencanakan produksi dan pengendalian produksi
6. Mahasiswa mampu memahami mutu barang harus dapat dipertanggung jawabkan
7. Mahasiswa mampu memahami peranan akuntansi yang berhubungan dengan manajemen

**C. Deskripsi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Minggu**  **ke** | **Kompetensi Dasar** | **Indikator Pencapaian** | **Pokok Materi** | **Rincian Materi** | **Pengalaman Belajar** | **Alokasi**  **Waktu** | **Media** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Mahasiswa dapat mahasiswa memahami tentang manajemen perusahaan | Mahasiswa memahami :   * Fungsi manajemen * Unsur manajemen * Tanggung jawab seorang manager | Sistem manajemen perusahaan | * Pengertian manajemen perusahaan * Fungsi manajemen * Unsur manajemen perusahaan * Tanggung jawab manajemen perusahaan | Ceramah dan tanya jawab | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 2 | Mahasiswa memahami kepemimpinan perusahan dan dapat merencanakan serta mengorganisir manajemen perusahaan | Mahasiswa memahami :   * Jiwa kepemimpinan perusahaan * Dapat merencanakan langkah-langkah manajemen perusahaan * Dapat berorganisasi dalam manajemen perusahaan | Proses manajemen perusahaan | * Kepemimpinan manajemen perusahaan * Perencanaan manajemen perusahaan * Pengorganisasian manajemen perusahaan * Pengawasan manajemen perusahaan | Ceramah dan tanya jawab | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 3,4 | Mahasiswa memahami bentuk atau macam-macam manajemen perusahaan | Mahasiswa secara profesional dalam menangani usaha dalam pengaturan manajemen perusahaan | Bidang manajemen perusahaan | * Manajemen Produksi * Manajemen Marketing * Manajemen Keuangan * Manajemen Sumber daya manusia | - Penjelasan dosen  - belajar mandiri  -tanya jawab | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 5 | Mahasiswa memahami asas-asas pengambilan keputusan | Agar mahasiswa mengerti :   * Arti pembuatan keputusan * Asas pembuatan keputusan * Langkah-langkah pengambilan keputusan * Mencari pemecahan yg mungkin | Pembuat keputusan | * Asas pembuatan keputusan * Jenis keputusan | - Penjelasan dosen  - belajar mandiri  - problem base learning | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 6,7 | Mahasiswa memahami dalam merencanakan produksi dan pengendalian produksi | Agar mahasiswa memahami :   * Perencanaan produksi * Sasaran produksi * Penjadwalan produksi * Pengendalian produksi * Metode sistem | Perencanaan dan pengendalian produksi | * Perencanaan dan pengendali produksi * Fungsi perencanaan produksi * Prosedur perencanaan dan pengendalian produksi | -Penjelasan dosen  - belajar mandiri  - diskusi | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 8 | ***UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)*** | | | | | | |
| 9,10 | Mahasiswa memahami mutu barang harus dapat dipertanggung jawabkan | Agar mahasiswa dapat :   * Merencanakan biaya produksi dan mengendalikan biaya produksi * Dpt memutuskan biaya-biaya yg dibutuhkan dalam memproduksi * Dapat membuat konsep-konsep biaya tenaga kerja | Pengendalian kualitas | * Organisasi untuk pengendalian mutu * Standar mutu * Tanggung jawab terhadap mutu * Pemeriksaan * Keandalan | -Penjelasan dosen  - diskusi kelompok | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 11,12 | Mahasiswa memahami peranan akuntansi yang berhubungan dengan manajemen | Agar mahasiswa dapat :   * Merencanakan biaya produksi dan mengendalikan biaya produksi * Dpt memutuskan biaya-biaya yg dibutuhkan dalam memproduksi * Dapat membuat konsep-konsep biaya tenaga kerja | Pengendalian biaya | * Peranan akuntansi biaya * Pengendalian biaya * Akuntansi dan manajemen | - penjelasan dosen  - latihan menghitung  - diskusi | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 13,14 | Mahasiswa memahami :   * Peranan manusia didalam perusahaan * Penempatan tenaga kerja | Agar mahasiswa dapat memahami peranan :   * Manusia dalam perusahaan * Dapat menempatkan tenaga kerja sesuai pada bidangnya * Setiap karyawan baru harus mendapat pelatihan * Biaya-biaya kecelakaan dan program keselamatan kerja | Manajemen personalia | * Peranan manusia * Penempatan tenaga kerja * Latihan * Keselamatan kerja | * Ceramah * Tanya jawab | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 15 | Mahasiswa dapat mengerti dan memahami jenis-jenis badan usaha | * Agar mahasiswa memahami dan dapat membandingkan perbedaan serta mengetahui untung dan ruginya dalam bentuk-bentuk pemilihan | Bentuk-bentuk pemilihan | * Pemilihan perseorangan * Persekutuan umum * Perseroan terbatas * Koperasi | * Ceramah * Tanya jawab | 100 menit | LCD Projector dan White Board |
| 16 | ***UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)*** | | | | | | |

Satuan Acara Perkuliahan (SAP)

D. Penilaian dan Evaluasi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Tipe Evaluasi | Metode Evaluasi | Bentuk Evaluasi | Skor (%) | Waktu Implementasi |
| 1 | Tes Formal untuk setiap topik | Tes untuk setiap topik | Tes Terstruktur | 15 | Akhir topik |
| 2 | Pekerjaan Rumah atau tugas | Individu | Laporan | 20 | Akhir topik tertentu |
| 3 | Evaluasi Tengah Semester | Tes Tengah Semester | Tes Terstruktur | 30 | Minggu ke-8 |
| 4 | Evaluasi Akhir Semester | Tes Akhir Semester | Tes Terstruktur | 35 | Minggu ke-16 |
|  | Total |  |  | 100 |  |

**E. Referensi**

1. Ackoff, Russel Manajemen Misinformation System.

2. Mills, Geoffrey Modern Office Management Language Book Society / Pitman, London 1986

3. Manajemen dan organisasi produksi edisi keempat Harold T. John A. Ritchey

Singaraja,7 September 2015

Team Dosen Pengampu,

I NYOMAN PASEK NUGRAHA, S.T., M.T.

NIP : 19770721 200604 1 001